

2016 ‘원로작가 디지털 자료집 제작’ 연구지원 공모 안내

문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터는 「미술품 감정기반 구축 사업」의 일환으로 ‘원로작가 디지털 자료집 제작 지원’ 사업을 시행하고 있습니다. 본 사업은 원로작가의 화업을 연구, 정리하여 디지털 자료집으로 제작함으로써 한국 근현대미술 자료를 체계적으로 구축하고 한국미술의 국제적 위상을 제고하는데 기반을 마련하고자 기획되었습니다. 관심 있는 연구자 여러분들의 많은 참여를 바랍니다.

1. 공모 개요

가. 공모명 : 2016 원로작가 디지털 자료집 제작 연구지원 기획형 공모

나. 추진 목적

- 원로작가의 화업 정리 및 연구를 통한 한국 근현대미술의 디지털 자료 구축
- 국제적으로 통용되는 자료집 제작 및 배포를 통한 작가 해외 프로모션

다. 기간

- 공지 기간 : 2016년 10월 18일(화) ~ 2016년 11월 7일(월) (21일간)
- 접수 기간 : 2016년 11월 01일(화) ~ 2016년 11월 7일(월) (7일간)

라. 연구대상 원로작가 : 김창열 (1929년 생, 서양화가)

※ 시각예술계 전문가 15인의 추천 및 심사를 통해 선정

마. 지원 대상

지원대상 기준									
원로작가 연구팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내 원로작가 및 한국 근현대미술 연구가 가능한 연구팀, 기관, 단체, 협회, 연구소 등 ○ 연구진은 책임연구원 1인을 포함한 3인 이상의 팀 단위로 구성 ○ 책임연구원 및 연구원은 다음의 기재된 자격 요건 중 하나 이상에 해당 하여야 함 								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>책임연구원</th> <th>연구원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 10년 이상의 경력 소유자</td> <td>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 8년 이상의 경력 소유자</td> </tr> <tr> <td>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 7년 이상의 경력 소유자</td> <td>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 4년 이상의 경력 소유자</td> </tr> <tr> <td>- 관련학과 박사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상의 경력 소유자</td> <td>- 관련학과 박사학위 취득자</td> </tr> </tbody> </table>	책임연구원	연구원	- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 10년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 8년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 7년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 4년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 박사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 박사학위 취득자
	책임연구원	연구원							
- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 10년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당 분야 8년 이상의 경력 소유자								
- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 7년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당 분야 4년 이상의 경력 소유자								
- 관련학과 박사학위 취득 후 해당 분야 3년 이상의 경력 소유자	- 관련학과 박사학위 취득자								
<p>※ 관련학과는 미술사학, 미학, 예술학, 미술이론 등 ※ 이 외 동등한 자격에 준하는 요건을 갖춘 자</p>									

바. 지원규모 및 내용

○ 지원규모

원로작가 연구진 1팀 선정 예정, 건당 6,000만원 정액지원
(연구비, 번역, 국·영문 디지털 자료집 제작을 위한 총 소요비용 건당 9,000만원)

○ 지원내용

- 공모를 통해 선정된 연구진의 김창열 작가 화업 정리 지원
- 연구원 인건비 및 활동비, 작품 촬영 및 영상자료 제작비 등 지원
- 연구 성과물을 국·영문 디지털 자료집 형태로 제작 및 배포

사. 사업기간

- 2016년 12월 ~ 2017년 11월 (약 12개월)

▶ 자료 조사 및 연구 진행	2016년 12월 ~ 2017년 7월 (약 8개월)
▶ 자료 수정·보완 및 디지털 자료집 제작	2017년 8월 ~ 11월 (약 4개월)

아. 연구과제 (디지털 자료집 구성내용)

구분	연구내용
작가 및 작품자료 조사·목록화	<ul style="list-style-type: none"> · 작가연보 및 전시 이력 · 연구자료 및 참고문헌 (전시도록, 비평, 단행본, 논문, 기사자료 등) · 전작 목록 및 도판 · 작가의 화업 이해에 참고가 되는 자료 (서신, 사진, 드로잉 등) · 방송자료 및 작가관련 동영상 자료 목록 <p>※ 연구팀은 지정된 도큐멘테이션 양식에 따라 위 자료를 목록화하여야 함 (작품관련 필수 조사항목 : 제목, 규격, 제작연도, 재료, 기법, 전시 및 소장이력, 작품관련 참고문헌 등)</p>
집필	<ul style="list-style-type: none"> · 연구자의 작가 연구 비평문 1편 (200자 원고지 70매, A4 13장 분량) · 작가의 작품세계를 시기별로 구분하여 주요작품 해설
제작	<ul style="list-style-type: none"> · 작품 사진 촬영 · 작가 인터뷰를 포함한 작가 영상자료 제작(필수) <ul style="list-style-type: none"> - 인터뷰 외 작가 작품세계 관련 전문가 대담, 집담회 등 다른 형식의 영상 추가 제작 가능 <p>※ 촬영 원본과 편집본 2가지 형태로 녹취록과 함께 제출</p>

2. 사업 진행 절차

단계	일정	주요내용
’16. 10월 - 11월	공모 및 선정	· 연구진 공모를 통한 최종 선정 심사
	↓	
’16. 12월 - ’17.7월	연구진행	· 연구진행 · 자료집 기획 및 디자인 진행 · 최종 연구 성과 제출
	↓	
’17.8월 - 11월	디지털 자료집 제작	· 자료 수정 및 보완 · 자료 영문 번역 · 디지털 자료집 제작 (국·영문) · 정산 미치 결과보고
	↓	
’17.12월	자료집 제작 결과발표회	· 디지털 자료집 제작 결과발표회 (예정)

3. 지원신청 방법

가. 제출서류

- 공모 지원신청서 1부 (연구계획 및 이력서를 포함한 지정서식)
- 책임연구원 및 연구원 최종 학위증명서 각 1부
- 해당 작가 관련 연구경력 증빙자료 각 1부 (비평, 논문 등)
※ 학위논문의 경우 표지, 목차, 국문 초록을 스캔하여 첨부
※ 제출서류는 반드시 전자파일(한글, 워드, PDF)로 송부

나. 신청접수

- 접수기간 : 2016년 11월 1일(화) - 11월 07일(월) (※ 접수마감일 17시 도착분에 한함)
- 접수방법 : 이메일 접수, a.art@gokams.or.kr 로 송부
* 이메일 제목 : 원로작가 디지털 자료집 제작 연구지원_연구자명 표기
(※ 방문 및 우편접수 불가이며, 제목 양식을 필히 지켜주시기 바랍니다.)
- 관련문의 : (재)예술경영지원센터 해외전략사업실 시각기반팀 전영주
02-2098-2926 / a.art@gokams.or.kr

다. 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환되지 않으며, 공모기간 이후에는 제출한 신청서 및 자료를 대체하거나 추가할 수 없음
- 서류 미제출로 인한 불이익의 책임은 신청자에게 있음
- 해당 작가 연구 증빙자료에 집필연도 및 발행처를 반드시 표기

- 명확한 산출 근거가 없는 예산 책정은 심사에서 불이익을 받을 수 있음

4. 심사 및 결과발표

가. 심사방법 및 기준

- 심사방법 : 외부 전문가에 의한 서류 검토 및 토론
- 심사기준
 - 연구 계획의 우수성, 독창성(30%)
 - 연구 계획의 실행가능성 및 구체성(20%)
 - 수행연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성(30%)
 - 기대성과 및 파급효과(20%)

나. 결과발표 일정 및 방법

- 일정 : 11월 말 예정
- 발표방법 : (재)예술경영지원센터 홈페이지 공지 및 개별 통지
 - * 심사 진행절차에 따라 최종결과 발표 일자는 변경될 수 있음

5. 기타사항

- 선정된 개인연구팀에게 지원금 신청을 위한 임의단체 고유번호증 발급이 요구될 수 있음
- 선정된 연구진은 성과 제고를 위해 진행되는 워크숍(착수, 중감점검, 최종평가)과 디지털 자료집 제작 기간에 이루어지는 수정보완 작업에 참여하여야 함
- (재)예술경영지원센터의 보조금을 받는 보조사업자는 보조금 사업수행과 관련한 법규정, 문화체육관광부의 민간단체 보조금의 관리에 관한 규정을 준수하여야 함.
- 보조사업자는 교부받은 보조금을 정해진 목적 외의 다른 용도에 사용할 수 없으며 보조금 교부 결정 내용과 조건에 따라 성실히 보조사업을 수행하여야 한다.
- 센터는 보조사업자가 허위나 기타 부정한 방법으로 보조금 교부(지원결정)를 받은 때에는 교부 결정된 보조금의 전부 또는 일부를 취소할 수 있으며 보조사업자는 위반행위 처리기준에 따른 불이익 및 향후 센터에서 진행하는 공모사업 및 기금지원 신청 시 불이익을 받을 수 있음. (* 본 사업에 지원하는 단체 및 연구자는 센터의 정산 지침 및 방식을 준수하고 정해진 가이드라인에 따라 집행하는 것에 동의하는 것으로 간주함)
- 연구 논문(비평)에 대한 저작권은 연구자에 귀속되나 (재)예술경영지원센터는 해당 자료집의 복제권, 배포권, 2차적 저작물 작성권 등을 가짐
- 디지털 자료집은 자료 접근성 확대와 해외 프로모션을 위하여 향후 온라인 공개 및 국내외 유관 기관에 배포 예정
- 연구 종료 후 정산/결과보고서, 연구 원시자료 등은 (재)예술경영지원센터에 관련자료 필수 제출
- 보조사업자는 해당 보조사업과 관련된 모든 홍보물(현수막, 포스터, 전단, 팸플렛 등) 및 저작물(서적, 음반 등)에 「(재)예술경영지원센터의 보조금 지원 사업」임을 (재)예술경영지원센터 및 문화체육관광부 로고와 함께 명시하여야 한다.